



Автономная некоммерческая организация
дополнительного профессионального образования
**«ИНСТИТУТ ГОСУДАРСТВЕННЫХ И РЕГЛАМЕНТИРОВАННЫХ ЗАКУПОК,
КОНКУРЕНТНОЙ ПОЛИТИКИ И АНТИКОРРУПЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**
(АНО ДПО «Институт госзакупок»)

Приложение № 6
к приказу ректора
от «24» 12 2018 г.
№ 2/АНА/18

**ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ И
ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ РАБОТНИКАМИ БИБЛИОТЕКОЙ:
УЧЕБНИКАМИ, УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ,
УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМИ РЕСУРСАМИ, СРЕДСТВАМИ
ОБУЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ
ОСНАЩЕНИЕМ, ФОНДАМИ И ИНФОРМАЦИОННЫМИ
РЕСУРСАМИ**

г. Москва 2018 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок пользования обучающимися и педагогическими работниками учебниками, учебными пособиями, средствами обучения, материально-техническим оснащением, фондами и информационными ресурсами Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Институт государственных и регламентированных закупок, конкурентной политики и антикоррупционных технологий» (далее – АНО ДПО «Институт госзакупок» / Институт) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам от 1 июля 2013 г № 499, и иными локальными актами АНО ДПО «Институт госзакупок».

1.2. Настоящий Порядок вводится в действие после его утверждения Ректором АНО ДПО «Институт госзакупок». Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.3. Пользователями учебниками, учебными пособиями, средствами обучения, материально-техническим оснащением, фондами и информационными ресурсами являются обучающиеся и преподаватели АНО ДПО «Институт госзакупок».

2. СОСТАВ УЧЕБНОГО (БИБЛИОТЕЧНОГО) ФОНДА

2.1. Учебный литературный фонд АНО ДПО «Институт госзакупок» состоит из различных видов изданий:

- учебники и учебные пособия,
- методические издания, учебно-методические пособия,
- электронные учебные издания (включая учебники и учебные пособия, рабочие тетради, иное);
- периодические издания, журналы;
- правила, инструкции.

2.2. АНО ДПО «Институт госзакупок» содержит справочную, учебную, учебно-методическую литературу, нормативные документы, необходимые для обеспечения образовательного процесса по каждой образовательной программе.

3. ПРАВИЛА ПОЛЬЗОВАНИЯ БИБЛИОТЕКОЙ: УЧЕБНИКАМИ, УЧЕБНЫМИ ПОСОБИЯМИ, СРЕДСТВАМИ ОБУЧЕНИЯ, МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИМ ОСНАЩЕНИЕМ, ФОНДАМИ И ИНФОРМАЦИОННЫМИ РЕСУРСАМИ

3.1. АНО ДПО «Институт госзакупок» имеет право на самостоятельное определение:

- комплекта учебников, учебных пособий, учебно-методических материалов, обеспечивающих преподавание учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- порядка предоставления в пользование учебников и учебных пособий, средств обучения и иных информационных ресурсов обучающимся и преподавателями;
- порядка работы обучающихся с учебниками, учебными пособиями, учебно-методическими материалами и иными средствами обучения.

3.2. АНО ДПО «Институт госзакупок» имеет право самостоятельно выбирать средства обучения в соответствии со спецификой содержания образовательной программы и формой организации занятий по соответствующей образовательной программе.

3.3. АНО ДПО «Институт госзакупок» предоставляет обучающимся и преподавателям учебники, учебные пособия и иными средствами обучения (в соответствии с образовательной

программой) бесплатно в личное пользование или в пользование для работы на практических занятиях (доступные для печати и скачивания в электронном виде).

3.3.1. Передача учебных материалов (либо иных выданных Институтом материалов) третьим лицам и любое распространение их содержания запрещается.

3.4. При получении учебных пособий, материально-технического оснащения и оборудования, необходимого преподавателю для осуществления образовательного процесса, он обязан проверить их состояние и при установлении факта порчи или иного другого дефекта сообщить об этом администрации АНО ДПО «Институт госзакупок».

3.5. Преподавателям АНО ДПО «Институт госзакупок» запрещается:

- устанавливать нелицензионные программы и хранить их на компьютерах, используемых для реализации образовательного процесса и предоставленных преподавателю как рабочее место;
- несанкционированно снимать ограничения пользования программным обеспечением;
- осуществлять действия по созданию, использованию и распространению, в том числе программ, направленных на получение несанкционированного доступа к любым системам и службам, либо на нарушение целостности и работоспособности этих систем АНО ДПО «Институт госзакупок»;
- использовать ресурсы Интернет для размещения (распространения) любых учебных материалов, являющихся собственностью АНО ДПО «Институт госзакупок».

3.6. Преподаватели обязаны:

- использовать компьютер и установленное на нем программное обеспечение только в учебных и служебных целях;
- нести персональную ответственность за все действия с закрепленного за ним рабочего места в соответствии с действующим законодательством (ФЗ № 149 от 27.07.2006 г. «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

3.7. Обучающиеся имеют право:

- пользоваться информационными ресурсами АНО ДПО «Институт госзакупок» в том числе доступными на электронных носителях;
- получать консультации по вопросам использования информационных ресурсов;
- удалять и редактировать только собственные файлы (для самостоятельной работы).

3.8. Обучающимся запрещается:

- записывать учебные файлы с любых носителей информации на любые носители информации в целях их распространения;
- использовать предоставленную литературу во внеучебных, коммерческих (размещение рекламы и т.д.), противозаконных (нарушение авторских прав и пр.) и неэтических целях, а также нанесения ущерба или вреда другим организациям и физическим лицам;
- скачивать любые учебные аудио- и видеoinформацию, программные продукты, являющиеся собственностью АНО ДПО «Институт госзакупок».

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Вопросы, не нашедшие своего отражения в настоящем Порядке, регламентируются другими локальными нормативными актами АНО ДПО «Институт госзакупок» и решаются руководством АНО ДПО «Институт госзакупок» индивидуально в каждом конкретном случае.